

Утверждено приказом от 30.12.15 № 286

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ РАССМОТРЕНИЯ ОБРАЩЕНИЙ ГРАЖДАН И ОРГАНИЗАЦИЙ ПО ФАКТАМ КОРРУПЦИИ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГКУ ОСЗН ЖУКОВСКОГО РАЙОНА.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение о порядке рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам коррупции в деятельности ГКУ ОСЗН Жуковского района. (далее - Положение) разработано во исполнение требований Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".
2. В соответствии с пунктом 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" коррупцией является:
 - 1) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;
 - 2) совершение деяний, указанных в подпункте "1" настоящего пункта. от имени или в интересах юридического лица.
3. Правовую основу работы ГКУ ОСЗН Жуковского р-на с обращениями граждан и организаций по фактам коррупции в деятельности учреждения (далее - обращения по фактам коррупции) составляют:
 - Конституция Российской Федерации;
 - Федеральный закон от 2 мая 2006 года N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации";
 - Федеральный закон от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции";
 - Указ Президента Российской Федерации от 01 июля 2010 года N 821 "О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов";
 - иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Брянской области, регламентирующие отдельные вопросы рассмотрения обращений граждан и организаций;
 - Положение об организации рассмотрения обращений граждан в ГКУ ОСЗН Жуковского р-на утвержденное Приказом (далее - Положение об организации рассмотрения обращений граждан в ГКУ ОСЗН Жуковского района

II. ПОСТУПЛЕНИЕ ОБРАЩЕНИЙ ПО ФАКТАМ КОРРУПЦИИ В УЧРЕЖДЕНИИ.

4. Поступление в учреждение обращений по фактам коррупции происходит следующими способами:

- в письменном виде (через обычные каналы связи);
- по телефонам "горячей линии", "прямой телефонной линии" по вопросам антикоррупционного просвещения;
- на личном приеме граждан и представителей организаций руководством учреждения.
- с использованием информационно-коммуникационной сети "Интернет" (посредством заполнения специальной формы на официальном сайте учреждения или посредством направления обращения в виде электронной почты на адрес электронной почты)

5. В учреждении в соответствии с планом противодействия коррупции осуществляется мониторинг публикаций в средствах массовой информации, открытых писем граждан и организаций о фактах коррупции с последующим докладом о результатах мониторинга начальнику.

III. ПОРЯДОК ИНФОРМИРОВАНИЯ ГРАЖДАН О СПОСОБАХ НАПРАВЛЕНИЯ ОБРАЩЕНИЙ ПО ФАКТАМ КОРРУПЦИИ В УЧРЕЖДЕНИЕ И О ПРОЦЕДУРАХ ИХ РАССМОТРЕНИЯ

6. Информация для граждан и организаций о способах направления обращений по фактам коррупции в учреждение и о процедурах их рассмотрения размещается:

- на информационном стенде, посвященном антикоррупционной деятельности учреждения, установленном в здании,
- на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт учреждения) в специальном разделе, посвященном противодействию коррупции.

7. На информационном стенде, на официальном сайте учреждения размещается следующая информация о процедурах рассмотрения обращений по фактам коррупции:

- извлечения из законодательства Российской Федерации, содержащие нормы, регулирующие деятельность по рассмотрению обращений граждан.

и нормы по противодействию коррупции в Российской Федерации;

- образец оформления обращения по фактам коррупции и требования к нему (приложение 1);

- основания отказа в рассмотрении обращений по фактам коррупции;

- порядок получения консультаций у сотрудников по рассмотрению обращений по фактам коррупции, в должностные обязанности которых входит непосредственное взаимодействие с заявителями (по телефону или в часы личного приема).

IV. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ОБРАЩЕНИЙ ПО ФАКТАМ КОРРУПЦИИ

8. Обращение подлежит обязательной регистрации в течение трех дней с момента поступления в учреждение

9. Обращение рассматривается на предмет его соответствия требованиям, предъявляемым к письменным обращениям и порядку рассмотрения отдельных обращений, установленным статьями 7 и 11 Федерального закона от 2 мая 2006 года N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

10. Анонимные обращения по фактам коррупции, а также обращения по фактам коррупции без указания конкретных лиц и обстоятельств дела рассматриваются в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", но при проведении мониторинга по обращениям по фактам коррупции не учитываются.

11. После регистрации осуществляется предварительное рассмотрение поступивших обращений по фактам коррупции на предмет содержащейся в них информации с привлечением должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении.

12. После проведения процедуры предварительного рассмотрения обращения по фактам коррупции оно незамедлительно передается начальнику).

По результатам рассмотрения начальником обращения по фактам коррупции принимаются необходимые организационные решения о порядке дальнейшего рассмотрения по существу, в том числе определяются

исполнители и необходимость особого контроля за рассмотрением обращений по фактам коррупции.

13. В соответствии с решением в контрольно-регистрационную карточку в системе электронного делопроизводства ставится отметка в электронной форме о поступлении обращения по факту коррупции.

Копия обращения для отметки в журнале регистрации обращений граждан и организаций по фактам коррупции (приложение 2).

14. Обращение не направляется на исполнение должностному лицу, решение или действие (бездействие) которого является предметом обращения по фактам коррупции.

15. Проведение консультаций и предоставление информации гражданам по прохождению и итогам рассмотрения конкретного обращения по фактам коррупции осуществляется сотрудниками, в должностные обязанности которых входит работа по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении.

16. Сотрудники, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении, а также другие исполнители при проведении проверки информации, изложенной в обращении по фактам коррупции:

- обеспечивают объективное, всестороннее, своевременное рассмотрение обращения по фактам коррупции, в случае необходимости запрашивают у заявителя дополнительные документы и материалы;

- запрашивают необходимые для рассмотрения обращения по фактам коррупции материалы в органах государственной власти, органах местного самоуправления, у иных должностных лиц, за исключением судов, органов дознания и органов предварительного следствия;

- принимают меры, направленные на восстановление и защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов заявителей;

- в случае необходимости подготавливают предложения с проектом поручения начальника (заместителя начальника) о проведении проверки в связи с обращением по фактам коррупции и обеспечивают ее проведение.

17. В случае если в обращении по фактам коррупции содержатся сведения о несоблюдении сотрудником учреждения обязанностей, ограничений и запретов, а также требований к служебному поведению, о наличии у сотрудника личной заинтересованности, которая приводит или может

привести к конфликту интересов, о возникновении конфликта интересов, о возможном совершении государственным служащим других коррупционных правонарушений, начальник принимает решение о целесообразности проведения проверки в отношении фактов, изложенных в обращении по фактам коррупции, на основании докладной записки должностного лица по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

18. В случае если изложенные в обращении по фактам коррупции факты нуждаются в проверке посредством проведения оперативно-розыскных мероприятий, то в процессе рассмотрения обращения по фактам коррупции направляется запрос в государственные органы, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности.

19. В случае если при проведении указанной проверки устанавливаются факты, свидетельствующие о несоблюдении сотрудниками и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, то по материалам проверки на основании докладной записки, начальником принимается одно из решений:

- о применении к гражданскому служащему мер дисциплинарной ответственности, или мер иной юридической ответственности с учетом характера, тяжести, последствий и обстоятельств совершения коррупционного правонарушения;

- о подготовке и направлении материалов в правоохранительные органы в соответствии с их компетенцией;

- о передаче материалов проверки для рассмотрения на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия).

20. При принятии начальником решения о передаче материалов проверки на рассмотрение Комиссии оформляется соответствующее Представление, материалы передаются в Комиссию.

21. Ответ заявителю по существу вопросов, поставленных в обращении по фактам коррупции, должен содержать информацию о результатах проведенных мероприятий и проверок, о решениях Комиссии (при наличии), а также информацию о принятых мерах, в том числе о применении к государственному гражданскому служащему мер ответственности либо об отсутствии оснований для проведения проверки и о не подтверждении фактов коррупции.

22. Обращение по фактам коррупции снимается с контроля после направления заявителю ответа на все вопросы, поставленные в обращении.

V. СРОКИ РАССМОТРЕНИЯ ОБРАЩЕНИЙ ПО ФАКТАМ КОРРУПЦИИ

23. Обращения по фактам коррупции, поступившие в учреждение, в соответствии с частью 1 статьи 12 Федерального закона от 2 мая 2006 года N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" рассматриваются в течение 30 дней со дня их регистрации.

Начальником при необходимости может устанавливаться более короткий срок рассмотрения обращения по фактам коррупции.

24. Решение о продлении сроков рассмотрения обращения по фактам коррупции принимается начальником в ходе осуществления текущего контроля за рассмотрением обращения после получения исчерпывающей информации о необходимости продления сроков по рассмотрению обращения в связи с наличием объективных причин, по которым направить заявителю ответ по существу вопросов, поставленных в обращении, в установленные сроки не представляется возможным.

VI. МОНИТОРИНГ РАССМОТРЕНИЯ ОБРАЩЕНИЙ ПО ФАКТАМ КОРРУПЦИИ И РАЗМЕЩЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ ОБ ИТОГАХ ИХ РАССМОТРЕНИЯ НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ УЧРЕЖДЕНИЯ.

25. В соответствии с планом работы учреждения по противодействию коррупции ежеквартально осуществляется мониторинг рассмотрения обращений по фактам коррупции.

26. Реестр обращений по фактам коррупции и информация о результатах мониторинга рассмотрения обращений по фактам коррупции размещается на официальном сайте учреждения.

Приложение 1
к Положению о порядке рассмотрения
обращений граждан и организаций
по фактам коррупции в деятельности
ГКУ ОСЗН Жуковского р-на.

ОБРАЩЕНИЕ ГРАЖДАНИНА, ПРЕДСТАВИТЕЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ

ПО ФАКТАМ КОРРУПЦИИ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГКУ ОСЗН
ЖУКОВСКОГО Р-НА.
В ГКУ ОСЗН Жуковского.

от _____
(Ф.И.О. гражданина; наименование организации,
Ф.И.О. лица, представляющего организацию)

_____ (место жительства, телефон;
адрес организации, телефон)

Сообщаю, что:

1. _____

_____ (Ф.И.О. сотрудника учреждения)

2. _____

_____ (описание обстоятельств, при которых заявителю стало известно о случаях
совершения коррупционных правонарушений сотрудником учреждения)

3. _____

_____ (подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые совершил
сотрудник учреждения)

_____ 4. _____

_____ (материалы, подтверждающие обращение, при наличии)

_____ (дата) (подпись, инициалы и фамилия)

