

Протокол № 1 от 23 января 2021г.

Заседания комиссии по противодействию коррупции в ГКУ ОСЗН Жуковского р-на.

Присутствовали: Кафанова Н.Д. Малянова Т.И.

Буланцова Н.А. Бедарева Т.Н. Боброва Е.А.

Зелинская Т.Н. Гашичева А.П. Якушева Е.А.

Кабинет начальника 17-00 час.

Повестка дня.

1. О предоставлении начальником сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2020 год.

(Докладчик: Кафанова Н.Д)

2. Рассмотрение результатов реализации плана по антикоррупционной деятельности в учреждении за 2020 год

(Докладчик: Малянова Т.И)

3. Утверждение плана работы комиссии по противодействию коррупции за 2021 год. (Докладчик: Малянова Т.И)

4. Об исполнении требований законодательства о противодействии коррупции и бюджетного законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг (Докладчик: Буланцова Н.А.)

5. Об инвентаризации материальных ценностей.

(Докладчик Бедарева Т.Н.)

1. Выступила: Кафанова Н.Д. – начальник она доложила присутствующим следующее , что она не является государственным , муниципальным служащим и сведения о доходах предоставляет до 1 апреля ежегодно в Департамент семьи социальной и демографической политики Брянской области.

2.3 Выступила : Малянова Т.И. - которая доложила присутствующим что комиссией по противодействию коррупции были выполнены все пункты «Плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2020 год». Так же на заседаниях комиссии были рассмотрены вопросы законодательства о противодействии коррупции и разъяснение работникам законодательства в целях дальнейшего предупреждения возможных правонарушений. Обращений граждан, содержащих сведения о коррупции, находящихся в компетенции руководства не поступало. Среди работников учреждения конфликтов интересов не

наблюдалось. Обеспечено антикоррупционное просвещение с использованием интернет ресурсов через размещение на сайте учреждения информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции. Комиссия в течении 2020 года осуществляла постоянный контроль за соблюдением законодательства при организации закупок товаров (работ, услуг), за использованием приобретенного и полученного оборудования, за организацией приёма на работу в соответствии со штатным расписанием и действующим законодательством. Об инвентаризации материальных ценностей. Об целевом использовании бюджета. Предложила план работы на 2021г.

4. Выступила Буланцова Н.А. – которая довела до присутствующих о работе проводимой в учреждении в сфере деятельности закупок. Работа проводится в соответствии с 44-ФЗ от 05.04.2013г «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» Закупки В учреждении осуществляются через сервис «Электронный магазин Брянской области – закупки 32». Все денежные средства доведены на основании лимитов бюджетных обязательств. Совокупный годовой доход 2020г составил 1280,7тыс р. Лимиты освоены в полном объеме.

5. Выступила Бедарева Т.Н. -которая доложила присутствующим о проделанной работе по инвентаризации недвижимого и движимого имущества, проведенной по состоянию на 1 октября 2020 г. По итогам инвентаризации недостачи или излишек не обнаружено. При проведении инвентаризации была обеспечена максимальная публичность. Инвентаризация проводилась комиссией в соответствии с ФЗ № 402-ФЗ от 06.12.2011 «О Бухгалтерском учете» и приказом №49 от 13.06.1995г «Об утверждении методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств.» , так же она представила отчёт о расходовании бюджетных средств. Лимитов бюджетных обязательств в 2020 доведено 67,2 т.р. Исполнено 59,7т.р Фактические расходы в 2020г. ниже планируемых.

РЕШИЛИ: Информацию докладчиков принять к сведению. Планы работы на 2021г утвердить .

ГОЛОСОВАЛИ : Единогласно.

Председатель

Т.И.Малянова.

Секретарь

Н.А.Буланцова.